

出願資格（次の①～④の条件にすべて該当する者）

- ①法務大臣が告示を持って定める日本語教育機関を卒業または修了している者（卒業見込みを含む）
- ②外国において通常の課程による、12年間以上の学校教育を修了した者
- ③日本国籍を有しない者で、出入国管理および難民認定法において、在留資格「留学」を有する者または有する見込みの者
- ④在籍中に必要となる、すべての経費の支払能力がある者

学科・専攻および定員（外国人留学生キャリア形成促進プログラム以外の合格者を含みます）

中央情報大学校

学 科	専 攻	修業年限	定 員
情 報 シ ス テ ム 学 科	プログラム専攻	2年	130
	ネットワークセキュリティ専攻		
	AI・データテクノロジー専攻		
	ゲームプログラム専攻		
ク リ エ イ テ ィ ブ デ ザ イ ン 学 科	グラフィックデザイン専攻	2年	30
	Webデザイン専攻		
	プロダクト・CAD専攻		
電 気 通 信 学 科	電気工事士専攻	2年	25

中央情報経理専門学校

学 科	専 攻	修業年限	定 員
会 計 ビ ジ ネ ス 学 科 (旧:IT会計ビジネス学科)	会計スペシャリスト専攻	2年	20
デ ジ タ ル ビ ジ ネ ス 学 科 (旧:情報ビジネス学科)	データマネジメント専攻	2年	30
	ITオフィス専攻		
	販売・マーケティング専攻		
	メディアデザイン専攻		

中央医療歯科専門学校高崎校

学 科	専 攻	修業年限	定 員
歯 科 衛 生 士 学 科		3年	47

CCG留学生就学支援制度

●制度概要

この制度は、留学生が財政的な負担を気にせず、高等教育を受ける機会を提供することを目的としています。学費の減免を通じて、留学生に国際的な教育環境で学ぶ機会を与え、経済的な制約を軽減し、将来のキャリアに新たな可能性を開くことができるよう支援します。

●適用条件

外国人留学生キャリア形成促進プログラムでの入学者で、卒業後に日本で働く意欲があり、専門的な知識や技術を習得したいという情熱がある者。

●減免内容

校納金が一定額免除され、760,000円となります。

※2年次以降の校納金も同額となります。

※校納金のほかに学級費が必要となります。

学費について

中央情報大学校

単位:円

学 科	校 納 金				実践教育指導費		合 計	支 援 制 度 適 用 後
	入学金	設備費	維持費	授業料	実習費	特別指導費		
情 報 シ ス テ ム 学 科	120,000	250,000	80,000	580,000	30,000	30,000	1,090,000	760,000
ク リ エ イ テ ィ ブ デ ザ イ ン 学 科	120,000	250,000	80,000	580,000	70,000	30,000	1,130,000	760,000
電 気 通 信 学 科	120,000	250,000	80,000	580,000	110,000	30,000	1,170,000	760,000

●学級費 単位:円

全 学 科	280,000
-------	---------

※テキスト教材費、各種検定受験料、学生損害保険・健康診断費、行事費、実習用機材費等の費用です。

※全学科 別途150,000円相当のパソコン購入費用がかかります。

注)学級費は1年毎に精算して、卒業年度末に決算を行い、精算書並びに精算金を返還いたします。

●納入方法

・校納金・実践教育指導費は合格発表後30日以内に納入してください。分割納入を希望の方は、校納金分割納入制度をご確認ください。

・学級費は入学後(4月～5月)に納入していただきます。

中央情報経理専門学校

単位:円

学 科	校 納 金				実践教育指導費		合 計	支 援 制 度 適 用 後
	入学金	設備費	維持費	授業料	実習費	特別指導費		
会 計 ビ ジ ネ ス 学 科	120,000	210,000	80,000	580,000	20,000	30,000	1,040,000	760,000
デ ジ タ ル ビ ジ ネ ス 学 科	120,000	210,000	80,000	580,000	20,000	30,000	1,040,000	760,000

●学級費 単位:円

全 学 科	250,000
-------	---------

※教科書、問題集代、国内研修・宿泊費、体験学習費、行事費、各種検定受験料、学生損害保険・健康診断費等の費用です。

※2年次の学級費についてはお問い合わせください。

※デジタルビジネス学科は、同一機種のパソコンを使用するため、別途150,000円相当のパソコン購入費用がかかります。

注)学級費は1年毎に精算して、卒業年度末に決算を行い、精算書並びに精算金を返還いたします。

●納入方法

・校納金・実践教育指導費は合格発表後30日以内に納入してください。分割納入を希望の方は、校納金分割納入制度をご確認ください。

・学級費は入学後(4月～5月)に納入していただきます。

中央医療歯科専門学校高崎校

単位:円

学 科	校 納 金			合 計	支 援 制 度 適 用 後
	入学金	設備費	授業料		
歯 科 衛 生 士 学 科	160,000	200,000	580,000	940,000	760,000

●学級費 単位:円

全 学 科	310,000
-------	---------

※学級費は、教科書代、教材費(実習器具)、実習衣、体験学習費、国内研修旅行、健康診断費、学生損害保険等の費用です。

※2年次の学級費は約180,000円、3年次は約270,000円となります。

注)学級費は1年毎に精算して、卒業年度末に決算を行い、精算書並びに精算金を返還いたします。

●納入方法

・校納金は、合格発表後30日以内に納入してください。分割納入を希望の方は、校納金分割納入制度をご確認ください。

・学級費は入学後(4月～5月)に納入していただきます。

校納金分割納入制度について（CCG留学生就学支援制度適用後）

●校納金分割納入制度

1年次校納金分割納入制度金額

単位:円

	第1回/合格発表後14日以内	第2回/2025.3.31まで	第3回/2025.9.12まで	1年次校納金合計
1年次校納金	180,000	290,000	290,000	760,000

注)入学許可書の発行は第2回校納金納入および必要書類の提出が必要となります。(2025年3月5日発送予定)

注)学級費は一括納入となります。

2年次校納金分割納入制度金額

(2年次も分割納入制度を利用する場合は、校納金請求時に申し出てください。)

単位:円

	第1回/2026.3.13まで	第2回/2026.9.11まで	2年次校納金合計
2年次校納金	420,000	340,000	760,000

入学試験について

AO入試

●AO入試について

AO(アドミッション・オフィス)入試は、本校の入学を希望される方々と本校とが相互理解を深め、皆様に自ら求める将来像を描いていただくことによって皆様と本校との幸福な結びつきを実現しようとするものです。

※AO入試にエントリーするには、オープンキャンパスへの参加が必要です。(オンライン含む)

●特徴

- ・オープンキャンパス参加者のみエントリー可能
- ・人気学科、専攻にいち早くチャレンジ可能(定員になり次第、締め切りとなります)
- ・受験料20,000円免除

●応募から入学までの流れ

STEP-1	オープンキャンパスに参加	2024年度のオープンキャンパスに参加し、本校への理解を深めます。
STEP-2	AO入試エントリー	エントリーに必要な書類を準備し、エントリー期間内に提出します。
STEP-3	入学試験	エントリー書類をもとに、書類選考・面接試験・筆記試験を行います。
STEP-4	内定通知	内定者には「AO入試合格内定書」を郵送します。
STEP-5	AO入試出願	必要書類をそろえて出願期間内に出願手続きをしてください。
STEP-6	合否通知	書類審査にて、合否を判定します。
STEP-7	入学手続き	合格通知送付の際に、合格者には入学手続き方法を連絡します。
STEP-8	入学前説明会(ビフォアスクール)	学生生活についての説明会です。必ず参加してください。※2025年3月中旬予定
STEP-9	入学式	

●入試日程

	AOエントリー期間	AO面接日	出願期間
第1期	2024年6月 3日(月)~6月21日(金)(必着)	2024年6月29日(土)	2024年8月 1日(木)~8月23日(金)(必着)
第2期	2024年6月24日(月)~7月23日(火)(必着)	2024年7月31日(水)	2024年8月26日(月)~9月 6日(金)(必着)
第3期	2024年7月24日(水)~8月22日(木)(必着)	2024年8月31日(土)	2024年9月 9日(月)~9月27日(金)(必着)

※エントリー書類・出願書類は、郵送又は持参してください。

受付時間:午前9時から午後5時まで

(土曜・日曜・祝日は受付業務を休ませていただきます。ただし、オープンキャンパス実施時間内は受付いたします。)

※エントリー後に、本人の申し出による取り消しは可能とします。※受理した書類は返還いたしません。

●選考方法

書類選考・面接試験・筆記試験(日本語能力を測るためのもの)

●AO入試エントリー・出願書類提出先

中央情報大学校 入学係 〒370-0841 群馬県高崎市栄町13-2

中央情報経理専門学校 入学係 〒371-0844 群馬県前橋市古市町1丁目49-4

中央医療歯科専門学校高崎校 入学係 〒370-0843 群馬県高崎市双葉町2-8

●AOエントリー提出書類(コピーはすべてA4サイズで提出してください。)

- ①AO エントリーシート(本校指定の用紙に写真を貼る)
- ②受験票(エントリー票)および受付票(本校指定用紙)
- ③日本の学校の成績等証明書(在籍した日本のすべての学校で出席状況の記載があるもの)※コピー不可
- ④母国の最終出身学校の卒業・成績証明書のコピー(日本語訳を添付してください)
- ⑤パスポートのコピー
身分証明書欄と在留資格を証明する欄のコピー(使用済みの部分についてもコピーして提出してください)
- ⑥在留カードの表と裏のコピー(住所変更をした場合は、裏面に現住所が記載されていること)
- ⑦日本語能力試験N2以上に合格、またはそれに相当する試験において得点を有している場合には、それらを証明する書類(合格書等のコピー)
- ⑧本人の持っているすべての通帳のコピー
(未記帳分がないもので、アルバイト入金や海外送金の記帳があるもの。合算は明細が必要。アルバイト給与が手渡しの場合は、給与明細も合わせて提出してください。)*コピー不可
- ⑨最新の所得に関する証明書
(課税証明書・アルバイトの給与明細など)*コピー不可
- ⑩返信用封筒(切手を貼ってください)*持参の場合は切手不要です。
※公的機関が発行する証明書については、発行日から3ヶ月以内のもの。*コピー不可
※③⑨は原本を提出すること。
※④~⑦は、窓口を持参する場合には原本を確認します。
原本確認が必要な提出書類のコピーすべてに、在籍する貴校の学校印を押して提出することで原本確認とすることができます。
※書類不備がある場合はAOエントリーが出来ないことがあります。必ずご確認のうえ、提出してください。

●内定通知

試験実施後、1週間以内に試験結果を在籍校にまとめて送付します。(内定者には「AO入試合格内定書」を封入しています。)

※「AO入試合格内定書」はAO入試での出願資格を認めるものであり、正式な合格通知ではありません。出願期間内に提出された入学願書を審査し、合格と判定された場合、正式な合格になります。

●AO入試出願書類(コピーはすべてA4サイズで提出してください。)

- ①入学願書(本校指定の用紙に写真を貼る)
- ②日本の学校の卒業見込・成績等証明書(在籍した日本のすべての学校で出席状況の記載があるもの)
※コピー不可
- ③本人の住民票
国籍、在留資格、在留期限が記載された発行日から3ヶ月以内のもの
※居住地の市区町村で手数料を支払い発行される証明書 ※コピー不可
- ④経費支弁等に関する申告書(本校指定用紙)
- ⑤経費支弁等の裏づけとなる支弁能力を証明するもの(支弁者の預金通帳、残高証明書のコピーなど)
※最新のもの(1年以内のもの)
- ⑥ AO入試合格内定書
※②③⑥は原本を提出すること。
※書類不備がある場合は、不合格となる場合があります。必ずご確認のうえ、提出してください。

●合格発表

提出された書類を審査したうえで、在籍校にまとめて郵送で通知します。

出願方法や入学手続等は「P15 出願・入学手続について」をご確認ください。

入学試験について

一般入試

●応募から入学までの流れ

STEP-1	オープンキャンパスに参加	2024年度のオープンキャンパスに参加し、本校への理解を深めます。 ※オープンキャンパスに未参加でも一般入試での出願は可能です。
STEP-2	一般入試出願	必要書類をそろえて出願期間内に出願手続きをしてください。
STEP-3	入学試験	出願書類をもとに、書類選考・面接試験・筆記試験を行います。
STEP-4	合否通知	総合的な審査にて合否を判定し、1週間以内に郵送します。
STEP-5	入学手続き	合格通知送付の際に、合格者には入学手続き方法を連絡します。
STEP-6	入学前説明会(ビフォアスクール)	学生生活についての説明会です。必ず参加してください。※2025年3月中旬予定
STEP-7	入学式	

●出願書類 (コピーはすべてA4サイズで提出してください。)

- ①入学願書(本校指定の用紙に写真を貼る)
- ②受験票および受付票(本校指定用紙)
- ③日本の学校の卒業見込・成績等証明書(在籍した日本のすべての学校で出席状況の記載があるもの)
※コピー不可
- ④母国の最終出身学校の卒業・成績等証明書のコピー(日本語訳を添付してください)
- ⑤パスポートのコピー
身分証明書欄と在留資格を証明する欄のコピー(使用済みの部分についてもコピーして提出してください)
- ⑥在留カードの表と裏のコピー(住所変更をした場合は、裏面に現住所が記載されていること)
- ⑦日本語能力試験N2以上に合格、またはそれに相当する試験において得点を有している場合には、それらを証明する書類(合格書等のコピー)
- ⑧本人の住民票
国籍、在留資格、在留期限が記載された発行日から3ヶ月以内のもの
※居住地の市区町村で手数料を支払い発行される証明書 ※コピー不可
- ⑨経費支弁等に関する申告書(本校指定用紙)
- ⑩経費支弁等の裏づけとなる支弁能力を証明するもの(支弁者の預金通帳、残高証明書のコピーなど)
※最新のもの(1年以内のもの)
- ⑪本人の持っているすべての通帳のコピー(未記帳分がないもので、アルバイト入金や海外送金の記帳があるもの。合算は明細が必要。
アルバイト給与が手渡しの場合は、給与明細も合わせて提出してください。)
- ⑫最新の所得に関する証明書(課税証明書・アルバイトの給与明細など)発行日から3ヶ月以内のもの
※居住地の市区町村で手数料を支払い発行される証明書 ※コピー不可
- ⑬受験料 20,000円(郵送の場合は、郵便為替【普通為替】とする)
- ⑭返信用封筒(切手を貼ってください)※持参の場合は切手不要です。
※③⑧⑫は原本を提出すること。
※書類不備がある場合は、入学試験が受けられない場合があります。必ずご確認のうえ、提出してください。
※④～⑦は、窓口を持参する場合には原本を確認します。
原本確認が必要な提出書類のコピーすべてに、在籍する貴校の学校印を押して提出することで原本確認とすることができます。

●一般入試日程

回数	願書締切日(必須)	試験日
第1回	2024年10月21日(月)(必着)	2024年10月26日(土)
第2回	2024年11月 5日(火)(必着)	2024年11月 9日(土)
第3回	2024年11月18日(月)(必着)	2024年11月23日(土)
第4回	2024年12月 9日(月)(必着)	2024年12月14日(土)
第5回	2025年 1月20日(月)(必着)	2025年 1月25日(土)
第6回	2025年 2月17日(月)(必着)	2025年 2月22日(土)

受付期間:2024年10月1日(火)～2025年2月17日(月)※定員になり次第、締め切りとなります。

受付時間:午前9時から午後5時まで

(日曜・祝日および11月以降の土曜日は受付業務を休ませていただきます。ただし、オープンキャンパス実施時間内は受付いたします。)

●選考方法

書類選考・面接試験・筆記試験(日本語能力を測るためのもの)

●出願書類提出先

中央情報大学校 入学係 〒370-0841 群馬県高崎市栄町13-2

中央情報経理専門学校 入学係 〒371-0844 群馬県前橋市古市町1丁目49-4

中央医療歯科専門学校高崎校 入学係 〒370-0843 群馬県高崎市双葉町2-8

出願・入学手続きについて

《郵送・持参出願》

- 郵送する場合
出願書類を本校指定の封筒に入れ簡易書留で郵送してください。
- 本校へ持参する場合
出願書類を本校指定の封筒に入れ持参してください。
※受験票・合否通知・入学許可書などは本人宅ではなく、在籍校にまとめて郵送いたします。ご了承ください。

●入学手続

入学手続 本校指定の誓約書等(合格通知書に同封)を所定期日までに提出(郵送)してください。

校納金納入 ●校納金・実践教育指導費は合格発表後30日以内に納入してください。

※分割納入を希望の方は、「P11 校納金分割制度」をご確認ください。

●納入は銀行振込みに限ります。(本校所定の振込用紙)。

※理由なく期日までに入学手続きを完了しない場合、入学が取り消される場合があります。

※10万円を超える金額のお振込みについては、本人確認書類の提示が必要です。

●入学辞退による校納金返還について

校納金を納入後、やむを得ない理由により入学を辞退する場合は、2025年3月31日(月)までに申し出てください。納入した校納金のうち入学金以外については返還いたします。

※返金の際の振込み手数料は辞退される方の負担となります。

※校納金納入前の場合は、入学金のみお振込いただけます。

※入学後は、一旦納入された校納金の返還はできませんのでご了承ください。

※土曜・日曜・祝日は受付業務を休ませていただきます。

●お問い合わせ先

学科・専攻の学習内容や入試に関するお問い合わせは、下記にお願いいたします。

中央情報大学校 入学係 TEL 027-324-8511

中央情報経理専門学校 入学係 TEL 027-253-5544

中央医療歯科専門学校高崎校 入学係 TEL 027-310-5088

入学願書記入例

外国人留学生キャリア形成プログラム対象留学生用

入学願書

受験番号

希望の学校に☑をつけてください。

志望校	<input checked="" type="checkbox"/> 専門学校 中央情報大学校 <input type="checkbox"/> 中央情報経理専門学校 <input type="checkbox"/> 中央医療歯科専門学校高崎校 <small>※該当する学校にレ印をつけて下さい。</small>	写真 正面上半身撮影 最近3ヶ月以内 3cm(横)×4cm(縦) 糊付して下さい。	
フリガナ	アリスカ タロウ	性別	<input checked="" type="radio"/> 男 <input type="radio"/> 女
氏名	ARISAKA TARO	生年月日	西暦 1999年 2月 25日生 年齢 満 25才
フリガナ	ゲンマケンマエバシシ カルチマチ	国籍	ベトナム
現住所	群馬県前橋市古市町1-49-4	地域	ハノイ
郵便番号	371-0844	電話番号	027-253-5544
		E-mail	chuo@ac.jp
パスポート番号	0000000	在留カード番号	PN000000
在留期限	2025年 4月 20日	在留資格	<input checked="" type="radio"/> 留学 <input type="radio"/> その他()
日本語学校	(日本語学校名) 0000日本語学校		
担任氏名	中央 太郎	西暦	2025年 3月 卒業(卒業見込)
母国の最終学歴	(学校名) CIA language high school 西暦 2021年 3月 卒業		
志望学科名	情報システム	学科	
専攻名	プログラム	専攻	

フルネームで記入してください。

必ず印鑑を押してください。

日本にいる親せき・友人

●国内緊急連絡先			
フリガナ	リュウガク ハナコ	志願者との関係	友人
氏名	RYUGAKU HANAKO	年齢	25才
現住所	〒371-0844 群馬県前橋市古市町1-49-4	電話番号	027-253-1105

この欄は記入しないでください。

受験票、合否通知、入学許可書などの入試書類を本人に直接郵送希望の場合は☑をつけてください。(基本は学校に郵送します。)

先生名	中央 太郎	本人宅に郵送希望	<input type="checkbox"/>
-----	-------	----------	--------------------------

※ご記入に当たっては裏面をご覧ください。

入学願書受付日	年 月 日	入学試験日	年 月 日
受付方法	<input type="checkbox"/> 郵送 <input type="checkbox"/> 来校	備考	報告

志望の理由

学校を選んだ理由を書いてください。

資格	日本語能力試験	合格: <input type="checkbox"/> N1 <input type="checkbox"/> N2 <input checked="" type="checkbox"/> N3 <input type="checkbox"/> N4 <input type="checkbox"/> N5 不合格: <input type="checkbox"/> N1 <input type="checkbox"/> N2 <input type="checkbox"/> N3 <input type="checkbox"/> N4 <input type="checkbox"/> N5 <input type="checkbox"/> 受験していない <input type="checkbox"/> 結果待ち(受験歴: _____)
	運転免許	母国 <input checked="" type="checkbox"/> 自動車 <input type="checkbox"/> バイク 日本 <input type="checkbox"/> 自動車 <input type="checkbox"/> バイク <input type="checkbox"/> なし
格	年 月	取得
	年 月	取得

健康状態

良好

備考

2021年4月~2022年12月 中央製作所 勤務
(職歴がある場合には、この欄に企業名・期間を記入してください)

母国と連絡が取れる住所、電話番号を記入してください。

●保護者連絡先			
フリガナ	アリスカ ジロウ	性別	父
保護者氏名	ARISAKA JIRO	年齢	55才
現住所	000, HAN DI VIETNAM	電話番号	+84-123456789

●校納金分割制度利用確認

該当するものに○印をつける 利用する 利用しない

どちらかに○をつけてください。分割制度について詳しくは、11ページをご覧ください。

■記入上の注意

- 入学願書は本枠内のみ記入のこと。
- 文字は鉛筆で裏のボールペンは万年筆を使って記入のこと。
- 消せるボールペンでの記入は不可。
3. 印の箇所は該当する○印をつけること。
- 年齢は出願時の満年齢を記入のこと。
- 裏面も全て記入のこと。
- 提出された書類は理由の如何を問わず返却しません。

入学試験Q&A

入試に関する質問・不安解消いたします

Q1 入学願書の受付はいつからですか？

本校は群馬県専修学校各種学校連合会の加盟校です。その規程に沿って実施されますので2024年10月1日(火)より願書の受付が開始されます。

Q2 出願は早めの方がいいのですか？

もちろん早いに越したことはありません。本校では定員が決まっています。学習内容に疑問がなければ早めに出願することをお勧めします。

Q3 入試の情報はどこで入手できますか？

オープンキャンパスで入試について詳しい説明をしております。また、入学について不安な方、疑問のある方は個別相談もできます。

Q4 入試の服装はどんなものがいいですか？

制服またはスーツが無難です。カジュアルな服装でもOKですが、基本的には清潔で節度のある服装で受験してください。

Q5 現在の在留資格が、「定住者」や「永住者」なのですが出願はできますか？

外国人留学生キャリア形成促進プログラムは、「留学」の在留資格を持つ方を対象としています。

Q6 面接試験はどんな形式ですか？

面接官と受験生の1対1形式で行われます。一人当たり15分程度の面接試験です。

Q7 面接試験では何を聞かれますか？

主に「志望動機」「自己PR」を聞きます。詳しい内容はオープンキャンパスで説明がありますので是非、ご参加ください。

Q8 面接が苦手で不安なのですが…

安心してください。面接試験は緊張するのが当たり前です。よって緊張して上手く話ができなかったとしても大丈夫。とにかく自分はこの学校で本気で勉強したいという気持ちを伝えてください。

Q9 筆記試験は難しいですか？

筆記試験は基本的な日本語能力を確認するものです。日々の学習を積み重ねることで十分に対応できる内容です。

Q10 中央情報経理専門学校 国際ビジネス学科・国際エンジニア学科に合格後、外国人留学生キャリア形成促進プログラム対象学科へ変更はできますか？

可能です。ただし、変更を希望する場合は、国際ビジネス学科・国際エンジニア学科の面接試験前もしくは面接試験時に、必ずご相談ください。